

Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района»

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор

_____ Е.В.Кисарова

Приказ № 5 от «09» января 2018 год.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ В ГБУ «ЦСПСД «НАДЕЖДА» ВЕТЛУЖСКОГО РАЙОНА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение служит организационно-правовой основой создания и функционирования дополнительного образования в ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района», а также регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района» (далее – Учреждение).

1.2. Дополнительное образование объединяет в своем составе педагогических работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность в рамках рабочего времени согласно расписанию занятий.

1.3. В деятельности дополнительного образования Учреждение руководствуется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2013 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительному образованию на основании лицензии, полученной Учреждением в установленном законодательством РФ порядке, и реализует дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие) в рамках объединений.

1.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются несовершеннолетние граждане в возрасте от 6,5 до 18-ти лет, изъявившие желание получать образовательные услуги. При зачислении в объединения дополнительного образования Учреждения они становятся обучающимися.

1.6. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа

жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.7. Для проведения занятий выделяются помещения Учреждения (игровой зал, кабинет трудотерапии, кабинет психолога и т.п.) в соответствии с направленностью дополнительных общеобразовательных программ и требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.8. В рамках организации образовательного процесса Учреждением осуществляется охрана здоровья обучающихся, которая включает в себя:

- оказание медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а также в соответствии с лицензией Учреждения на осуществление медицинской деятельности;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

1.9. Деятельность в рамках дополнительного образования осуществляется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Цель и задачи деятельности дополнительного образования.

2.1. Целью деятельности дополнительного образования в Учреждении является создание условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и организации их свободного времени.

2.2. Деятельность направлена на решение следующих задач:

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;

- совершенствование методического и материально-технического обеспечения дополнительных общеобразовательных программ;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3. Организационная структура

3.1. Общее руководство деятельностью по дополнительному образованию осуществляет заведующий отделением дневного пребывания несовершеннолетних.

3.2. В кадровый состав педагогов дополнительного образования могут входить все категории педагогических работников Учреждения:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- воспитатель;
- инструктор по труду;
- логопед.

3.3. Персональный состав ежегодно утверждается приказом директора Учреждения и определяется перечнем дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых педагогическими работниками Учреждения в текущем году.

4. Организация образовательного процесса, прием и отчисление обучающихся

4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации в очной форме обучения.

4.2. Содержание образовательного процесса определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами различной направленности (художественно-эстетической, социально-педагогической, гражданско-патриотической и др.).

4.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, исключая летнее каникулярное время.

4.4. Сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей определяются сроками обучения, рассчитанными программами дополнительного образования.

4.5. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных из групп обучающихся одного возраста или разных возрастных групп, являющихся основным составом объединения.

4.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

4.7. Для зачисления несовершеннолетнего в объединение родители (законные представители) предоставляют заявление о приеме на имя директора Учреждения, либо заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, с согласия родителей (законных представителей). При

зачислении несовершеннолетнего в объединение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, настоящим Положением, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

4.8. На основании поданных заявлений и медицинской справки о состоянии здоровья несовершеннолетнего издается приказ о зачислении несовершеннолетнего в объединение. Отчисление обучающихся из объединения проводится приказом по Учреждению в случае полной реализации учебного плана дополнительной общеобразовательной программы, либо в случае выбытия несовершеннолетнего из Учреждения.

4.9. Комплектование объединений начинается 1 января и осуществляется в течении всего календарного года, исключая каникулярное время.

4.10. Обучение в объединениях осуществляется бесплатно.

4.11. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.12. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий, формы обучения определяются педагогическим работником самостоятельно и зависят от направленности программ и определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Рекомендуемые наполняемость объединений 4-8 человек, продолжительность занятий детей школьного возраста – 40 минут.

4.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.14. Учреждение ежегодно может обновлять дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы.

4.15. Реализация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, которое составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся заведующим отделением дневного пребывания несовершеннолетних с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних и режима пребывания в Учреждении.

4.16. В работе объединений могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения.

5. Порядок аттестации обучающихся в объединениях

5.1. Аттестация обучающихся по выявлению уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы является обязательной и проводится непосредственно руководителем объединения. Аттестации подлежат все обучающиеся объединения.

5.2. Аттестация проводится с целью выявления достижений обучающимися целей и задач, поставленных в дополнительной общеобразовательной программе.

5.3. Аттестации (проверке) подлежат теоретические знания и практические умения и навыки, определенные в программе, в целом, или в соответствующем разделе образовательной программы.

5.4. Виды аттестации обучающихся в объединении: промежуточная, итоговая.

5.4.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку степени и уровня освоения обучающимися отдельных тем, разделов дополнительной общеобразовательной программы.

5.4.2. Итоговая аттестация проводится при завершении работы образовательной программы. Цель – проверка степени и уровня усвоения программы.

5.5. Форму аттестации определяет руководитель объединения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Избранная форма аттестации указывается в учебно-тематическом плане программы.

5.6. В качестве формы проведения аттестации могут быть выбраны: выставка, конкурс, праздник, концерт, соревнование, творческая работа, презентация творческих работ, демонстрация моделей, опрос, контрольное занятие, зачет, открытое занятие, экзамен, защита рефератов, взаимозачет, игра-испытание, переводные и итоговые занятия, эссе, коллективная рефлексия, отзыв, коллективный анализ работ, самоанализ, тестирование, анкетирование и др.

5.7. Программа аттестации обучающихся при любой форме проведения и в любой образовательной области должна содержать методику проверки теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков с представлением критериев оценки теоретической и практической подготовки обучающихся.

5.8. Содержание программы аттестации обучающихся определяется самим руководителем объединения на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

5.9. При проведении промежуточной аттестации обучающихся руководитель объединения самостоятельно выбирает форму оценки (пятибалльная система, система уровней или рейтингов, разнообразные пиктограммы и т.п.), которая должна быть понятна обучающимся и адекватно отражать, насколько достигнуты прогнозируемые результаты усвоения разделов программы.

5.10. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны отражать, насколько достигнуты прогнозируемые результаты усвоения программы (каждым обучающимся в отдельности и объединения в целом), а также полноту выполнения образовательной программы. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны быть соотнесены с трехуровневой системой

оценки теоретической и практической подготовки обучающихся:

- высокий уровень – освоение более 70% содержания образовательной программы;
- средний уровень – освоение от 50% до 70% содержания образовательной программы;
- низкий уровень – освоение менее 50% содержания образовательной программы.

5.11. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся фиксируются в «Протоколе промежуточной и итоговой аттестации обучающихся объединения», который является одним из документов отчетности руководителя объединения.

6. Права, обязанности и ответственность обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников дополнительного образования

6.1. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся, отражены в Правилах внутреннего распорядка обучающихся в ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района»

6.2. В рамках образовательных отношений обучающиеся Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- выбор дополнительных общеобразовательных программ из перечня, предлагаемого Учреждением;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения дополнительного образования в другом объединении;
- ознакомление с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной деятельности.

6.3. В рамках образовательных отношений обучающиеся Учреждения

обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.6. В рамках образовательных отношений родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами;
- выбор дополнительных общеобразовательных программ из перечня, предлагаемого Учреждением;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами аттестации своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- на обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- принимать участие в управлении Учреждением.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в рамках образовательных отношений Учреждения обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением и иными федеральными и региональными законами, родители (законные представители)

несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.9. Работники дополнительного образования в пределах своей компетенции вправе:

- вносить руководству Учреждения предложения по вопросам работы с обучающимися, в том числе и об улучшении качества образовательных услуг;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию дополнительного образования Учреждения;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство; проходить квалификационные испытания на соответствующую квалификационную категорию;
- участвовать в методической, проектной работе, распространять свой опыт работы, получивший экспертную оценку;
- присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов по работе дополнительного образования в Учреждении.

7. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении лица для обучения в объединение Учреждения.

7.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о зачислении лица в объединение.

7.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения: перевод на обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе, иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

7.4. Образовательные отношения прекращаются в связи:

- с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

7.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

7.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

7.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из объединения и (или) Учреждения.

8. Документация дополнительного образования в Учреждении

8.1. Нормативно - правовые документы, регламентирующие образовательный процесс:

- Положение о дополнительном образовании в ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района».
- приказы по движению обучающихся ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района», книга приказов;
- расписание занятий

8.2. Документация педагогов дополнительного образования, обязательная к ведению:

- журнал учета работы объединения;
- календарно-тематический план;
- протокол промежуточной и итоговой аттестации обучающихся объединения;
- программно-методическое обеспечение деятельности объединения в соответствии с программой.

